



# PHD Online Einschreibung – Online Enrolment

# Navigation

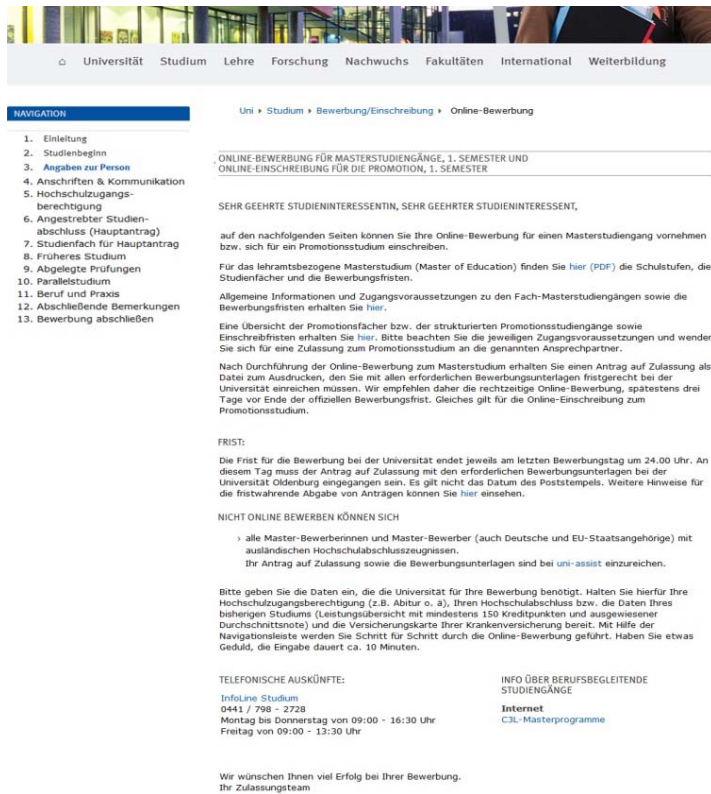


## NAVIGATION

1. **Einleitung**
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

1. Einleitung – Introduction
2. Studienbeginn – Beginning of Studies
3. Angaben zur Person – Personal Information
4. Anschriften & Kommunikation – Home- and Semester address
5. Hochschulzugangsberechtigung – University Entrance Qualifications and Health Insurance
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag) – Degree being sought
7. Studienfach für Hauptantrag – Subject of Study
8. Früheres Studium – Earlier Studies
9. Abgelegte Prüfungen – Previous Examinations
10. Parallelstudium – Parallel Studies
11. Beruf und Praxis – Relevant Career Experience
12. Abschließende Bemerkungen – Closing Remarks
13. Bewerbung Abschließen – Submit Application

# Introduction



o Universität Studium Lehre Forschung Nachwuchs Fakultäten International Weiterbildung

NAVIGATION

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. **Angaben zur Person**
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

ONLINE-BEWERBUNG FÜR MASTERSTUDIENGÄNGE, 1. SEMESTER UND ONLINE-EINSCHREIBUNG FÜR DIE PROMOTION, 1. SEMESTER

SEHR GEEHRTE STUDIENINTERESSENTIN, SEHR GEEHRTER STUDIENINTERESSENT,

auf den nachfolgenden Seiten können Sie Ihre Online-Bewerbung für einen Masterstudiengang vornehmen bzw. sich für ein Promotionsstudium einschreiben.

Für das lehramtsbezogene Masterstudium (Master of Education) finden Sie [hier](#) (PDF) die Schulstufen, die Studienfächer und die Bewerbungsfristen.

Allgemeine Informationen und Zugangsvoraussetzungen zu den Fach-Masterstudiengängen sowie die Bewerbungsfristen erhalten Sie [hier](#).

Eine Übersicht der Promotionsfächer bzw. der strukturierten Promotionsstudiengänge sowie Einschreibfristen erhalten Sie [hier](#). Bitte beachten Sie die jeweiligen Zugangsvoraussetzungen und wenden Sie sich für eine Zulassung zum Promotionsstudium an die genannten Ansprechpartner.

Nach Durchführung der Online-Bewerbung zum Masterstudium erhalten Sie einen Antrag auf Zulassung als Datei zum Ausdrucken, den Sie mit allen erforderlichen Bewerbungsunterlagen fristgerecht bei der Universität Oldenburg eingehen müssen. Wir empfehlen daher die rechtzeitige Online-Bewerbung, spätestens drei Tage vor Ende der offiziellen Bewerbungsfrist. Gleiches gilt für die Online-Einschreibung zum Promotionsstudium.

FRIST:

Die Frist für die Bewerbung bei der Universität endet jeweils am letzten Bewerbungstag um 24.00 Uhr. An diesem Tag muss der Antrag auf Zulassung mit den erforderlichen Bewerbungsunterlagen bei der Universität Oldenburg eingegangen sein. Es gilt nicht das Datum des Poststempels. Weitere Hinweise für die fristwährende Abgabe von Anträgen können Sie [hier](#) einsehen.

NICHT ONLINE BEWERBEN KÖNNEN SICH

- alle Master-Bewerberinnen und Master-Bewerber (auch Deutsche und EU-Staatsangehörige) mit ausländischen Hochschulabschlusszeugnissen, Ihr Antrag auf Zulassung sowie die Bewerbungsunterlagen sind bei [uni-assist](#) einzureichen.

Bitte geben Sie die Daten ein, die die Universität für Ihre Bewerbung benötigt. Halten Sie hierfür Ihre Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur o. ä.), Ihren Hochschulabschluss bzw. die Daten Ihres bisherigen Studiums (Leistungsübersicht mit mindestens 150 Kreditpunkten und ausgewiesener Durchschnittsnote) und die Versicherungskarte Ihrer Krankenversicherung bereit. Mit Hilfe der Navigationsleiste werden Sie Schritt für Schritt durch die Online-Bewerbung geführt. Haben Sie etwas Geduld, die Eingabe dauert ca. 10 Minuten.

TELEFONISCHE AUSKÜNFTE:

InfoLine Studium  
0441 / 798 - 2728  
Montag bis Donnerstag von 09:00 - 16:30 Uhr  
Freitag von 09:00 - 13:30 Uhr

INFO ÜBER BERUFSBEGLEITENDE STUDIENGÄNGE

Internet  
C3L-Masterprogramme

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrer Bewerbung.  
Ihr Zulassungsteam

Online application for Master's degree courses, 1st semester and Online registration for the promotion, 1st semester

Dear prospective student,

On the following pages, you can apply online for a master's degree or enroll for doctoral studies. For the levels of Education, subjects and application deadlines pertaining to the Master of Education click [here](#). General information and conditions for all other Master's Courses, as well as the application deadlines can be found [here](#). An overview of the doctoral subjects and the structured doctoral programs and application deadlines is available [here](#). Please refer to the respective entry requirements and apply for admission to doctoral studies with the respective contact person.

After completion of the online application you will receive a printable copy. You must submit all required documents on time to the University. We therefore recommend applying no later than three days before the official deadline date. The same applies to online enrollment for doctoral studies.

**Deadline:** The deadline for application to the University ends on the last application date at midnight. By this time all application documents should be received by the university. The postmark does not count.

**Online application** is not possible for: all master candidates (including German and EU nationals) with foreign university diplomas need to apply through [uni-assist](#). Please submit all information required by the University for your application. Please have your higher education entrance qualification (Diploma, Abitur, etc.), your college degree or the data of your previous studies and the insurance card of your health insurance on hand. Please use the navigation bar to be guided through the application. The application process will take about 10 minutes.

# Begin of Studies



## NAVIGATION

1. Einleitung
2. **Studienbeginn**
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

## STUDIENBEGINN

Semester Sommersemester 2016

zurück Kontrollansicht weiter

Please select the semester, and then continue.

# Personal Information

[Universität](#) [Studium](#) [Lehre](#) [Forschung](#) [Nachwuchs](#) [Fakultäten](#) [International](#)

**NAVIGATION** Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. **Angaben zur Person**
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

**ANGABEN ZUR PERSON**

**Nachname\***   
**Vorname\***   
**Geschlecht \*** weiblich   
 Titel (z.B. Dr.)   
**Geburtsdatum (z.B.: 30.07.1983) \***  [Hilfe](#)  
**Geburtsort (ohne PLZ)\***   
 Geburtsname   
**Staatsangehörigkeit \*** Deutschland  [Hilfe](#)  
 Matrikelnummer:  [Hilfe](#)

\* Pflichtfelder: müssen ausgefüllt werden.

[zurück](#) [Kontrollansicht](#) [weiter](#)

**Family Name\***

**First Name\***

**Sex \*** weiblich

**Title (e.g. Dr.)**

**Birthdate DD/MM/YYYY**  [Hilfe](#)

**Place of Birth(no postal code)\***

**Birth Name**

**Nationality \*** Deutschland  [Hilfe](#)

**Student ID:**  [Hilfe](#)

\* Mandatory Field

# Home and Semester Address



NAVIGATION

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. **Anschriften & Kommunikation**
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

ANSCHRIFTEN/KOMMUNIKATION

Heimatanschrift [Hilfe](#)

Strasse und Hausnummer \*

Zusatz (c/o, Zimmer, App. etc.)

Länderkennzeichen \*

Postleitzahl \*  (genau 5 Ziffern)

Ort \*

Semesteranschrift [Hilfe](#)

Strasse und Hausnummer

Zusatz (c/o, Zimmer, App. etc.)

Länderkennzeichen

Postleitzahl

Ort

Kommunikation [Hilfe](#)

E-Mail \*

Telefon zu Heimatadresse \*

Telefon zu Semesteradresse

Fax zu Heimatadresse

Fax zu Semesteradresse

Handy

\* Pflichtfelder: müssen ausgefüllt werden.

[zurück](#) [Kontrollansicht](#) [weiter](#)

Home Address [Hilfe](#)

Street and House Number \*

Room, APT etc.

Country \*

Postal Code \*  (genau 5 Ziffern)

City\*

Semester Address [Hilfe](#)

Street and House Number

Room, APT etc.

Länderkennzeichen

Postleitzahl

Ort

Communication [Hilfe](#)

E-Mail \*

Telephone Home address \*

Telephone Semester address

Fax Home address

Fax Semester address

Mobile Phone

\* Mandatory Field

# University Entrance Qualifications and Health Insurance

[Universität](#)
[Studium](#)
[Lehre](#)
[Forschung](#)
[Nachwuchs](#)
[Fakultäten](#)
[International](#)
[Weiterbildung](#)

**NAVIGATION**
Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

---

**HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG UND KRANKENKASSE**

Hochschulzugangsberechtigung (HZB), z.B. Abitur

Bitte beziehen Sie sich hier auf Ihre zuerst erworbene Hochschulzugangsberechtigung (in der Regel das Abitur) und machen die entsprechenden Angaben.

**Art der HZB\***

**Datum des Erwerbs der HZB (z.B.: 01.05.2001)\***

**Stadt / Kreis des Erwerbs der HZB im Inland?\***  [Hilfe](#)

Bei Erwerb der HZB im Ausland bitte Staat angeben.

---

Krankenkasse (gilt nicht für BewerberInnen, die bereits bei der Universität Oldenburg eingeschrieben sind).

Ihre Krankenkasse  [Hilfe](#)

Versichertennummer  [Hilfe](#)

\* Pflichtfelder: müssen ausgefüllt werden.

[zurück](#)
[Kontrollansicht](#)
[weiter](#)

School leaving certificate (HZB), ex. Abitur

Please refer to your most recent school leaving certificate.

**Type of HZB\***

**Date achieved**

**School City \***  [Hilfe](#)

Please select city for certificates achieved in a country other than Germany

Insurance Provider

Your insurance provider  [Hilfe](#)

Insurance Number  [Hilfe](#)

\* Mandatory Field

# Degree Being Sought



Universität Studium Lehre Forschung Nachwuchs Fakultäten International Weiterbildung

## NAVIGATION

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. **Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)**
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

## STUDIENABSCHLUSS

**Abschlussziel** \*

### BITTE HINWEISE BEACHTEN:

Hier erhalten Sie wichtige Hinweise zum Bewerbungsverfahren für das Studium [Master of Education \(Lehramt\)](#) sowie das [Fach-Master - Studium](#).

\* Pflichtfeld: muss ausgefüllt werden.

[zurück](#) [Kontrollansicht](#) [weiter](#)

Degree being sought \*

### Notice:

Please click [here](#) for information pertaining to Master of Education and all other Master programs.

\* Mandatory Field



# Subject of Study

Universität Studium Lehre Forschung Nachwuchs Fakultäten International Weiterbildung

NAVIGATION

- 1. Einleitung
- 2. Studienbeginn
- 3. Angaben zur Person
- 4. Anschriften & Kommunikation
- 5. Hochschulzugangsberechtigung
- 6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
- 7. **Studienfach für Hauptantrag**
- 8. Früheres Studium
- 9. Abgelegte Prüfungen
- 10. Parallelstudium
- 11. Beruf und Praxis
- 12. Abschließende Bemerkungen
- 13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

STUDIENGANG

Abschlussziel: Promotion

Bitte tragen Sie jetzt den gewünschten Studiengang bzw. im Master of Education die gewünschten Studienfächer und die Form des Studiums ein. Bitte beachten Sie beim Master of Education die Fächerkombinationsmöglichkeiten für das Lehramt, die Sie [hier](#) einsehen können.

Für die Einschreibung in die strukturierten Promotionsstudiengänge „Environmental Sciences“, „Interface Science“ oder „Neurosensory Science and Systems“ wählen Sie bitte aus dem folgenden Auswahlménú ein Promotionsfach und schreiben sich für dieses ein. Bei Fragen nehmen Sie Kontakt mit Herrn Heinz Aper (Immatrikulationsamt), E-Mail: [heinz.aper@uni-oldenburg.de](mailto:heinz.aper@uni-oldenburg.de) auf

Studienfach\*

Form des Studiums\*

\* Pflichtfelder: müssen ausgefüllt werden.

<< zurück Kontrollansicht weiter >>

Degree being sought: Promotion

Please enter the desired subject, or in the case of Master of Education, subjects and the type of studies. Please note that a list of possible subject combinations for Lehramt can be found [here](#).

For enrolment in the PhD programs „Environmental Sciences“, „Interface Science“ or „Neurosensory Science and Systems“ please choose a Promotion subject and type this in the respective field. Please contact Mr. Heinz Aper (Immatrikulationsamt) under: [heinz.aper@uni-oldenburg.de](mailto:heinz.aper@uni-oldenburg.de)

Subject\*

Type of study\*

\* Mandatory Field

# Earlier Studies

[Universität](#) [Studium](#) [Lehre](#) [Forschung](#) [Nachwuchs](#) [Fakultäten](#) [International](#) [Weiterbildung](#)

**NAVIGATION**

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

**FRÜHERES STUDIUM**

Bitte tragen Sie nachstehend Ihre Ersthochschule in Deutschland, danach sämtliche Studienzeiten an einer Hochschule in Deutschland ein, z. B. SS 2011 für das Sommersemester, WS 2011 für das Wintersemester 2011/12

**Ersthochschule \***  [Hilfe](#)

**Semester der Ersteinschreibung? \***  [Hilfe](#)

**Semesterzähler**  
 Bitte tragen Sie hier die bereits studierten Semester an deutschen Hochschulen/Fachhochschule ein (ohne Auslandssemester). Auch bisherige Semester an der Universität Oldenburg sind anzugeben.

**Wieviele Semester waren Sie insgesamt an einer deutschen Hochschule (inkl. Uni-Oldenburg) eingeschrieben? \***  [Hilfe](#)

**davon Urlaubssemester \***  [Hilfe](#)

davon Praxissemester  [Hilfe](#)

darüber hinaus Semester am Studienkolleg

Unterbrechungsemester

Semester in der ehemaligen DDR

Art des Studiums in der ehemaligen DDR

\* Pflichtfelder: müssen ausgefüllt werden.

[zurück](#) [Kontrollansicht](#) [weiter](#)

Please enter the first institute of higher education at which you studied in Germany followed by all other semesters studied at an institute of higher education in Germany. SS20XX for the Summer semester and WS 20XX/XX for the Winter semester.

**First institute of higher education \***  [Hilfe](#)

**Semester enrolled? \***

## Semester counter

Please enter all semesters studied at a German institute of higher education (not including semesters abroad). This includes previous semesters at the University of Oldenburg.

**How many semesters were you enrolled at a German institute of higher education (incl. Uni-Oldenburg)? \***

**Of these, how many were Vacation Semesters? \***

[Hilfe](#)

Practical Semesters

[Hilfe](#)

Semesters in the Studienkolleg

Interrupted semesters

Semesters in the former DDR

Type of Studies in the former DDR

\* Mandatory Field

# Course Structure

[Universität](#) [Studium](#) [Lehre](#) [Forschung](#) [Nachwuchs](#) [Fakultäten](#) [International](#) [W](#)

[Uni](#) > [Studium](#) > [Bewerbung/Einschreibung](#) > [Online-Bewerbung](#)

**NAVIGATION**

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

**STUDIENVERLAUF**

**Allgemeine Angaben**

**Studium im Vorsemester** [Hilfe](#)  
 Land   
 Deutsche Hochschule (Inland)   
 Staat (Ausland)

**1. Studiengang**

Abschlussziel   
 1. Studienfach   
 2. Studienfach   
 3. Studienfach   
 Form des Studiums

[zurück](#) [Kontrollansicht](#) [weiter](#)

## Basic Information

Studies in the previous semester [Hilfe](#)

Country

German institute of higher education (domestic)

Country (outside of Germany)

### 1. Subject

Degree Sought

[Hilfe](#)

1. subject

2. subject

3. subject

Type of studies

# Previous Examinations

[Universität](#)
[Studium](#)
[Lehre](#)
[Forschung](#)
[Nachwuchs](#)
[Fakultäten](#)
[International](#)
[Weiterbildung](#)

[NAVIGATION](#)
Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. **Abgelegte Prüfungen**
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

---

HOCHSCHULABSCHLUSS / FESTSTELLUNG DER EIGNUNG

Bitte geben Sie nachfolgend den von Ihnen erreichten Hochschul-Abschluss mit den Kreditpunkten und der Durchschnittsnote bzw. die bisher erreichten Kreditpunkte und die daraus errechnete Durchschnittsnote an. Sollte ein Studien-Abschluss noch nicht vorliegen, sind die bisher erzielten Kreditpunkte und die sich daraus errechnete Durchschnittsnote durch eine Bescheinigung des Prüfungsamtes nachzuweisen.

Promotionsstudierende: Sollten Sie Ihren Hochschul-Abschluss im Ausland erworben haben und/oder Fragen zur Umrechnung der Note haben, wenden Sie sich bitte an Herrn Aper, Email: [heinz.aper@uni-oldenburg.de](mailto:heinz.aper@uni-oldenburg.de).

**Hochschulabschluss liegt vor \***  [Hilfe](#)

**Art des Abschlusses \***  [Hilfe](#)

**Bisher studiertes Studienfach/-fächer \***

1. Studienfach  [Hilfe](#)
2. Studienfach
3. Studienfach

**Erreichte Durchschnittsnote (z.B.: 2,57 für 2,57): \***

**Feststellung der Eignung bei Master-Studiengängen**  
Das Zulassungsverfahren und die Feststellung der besonderen Eignung für die Masterstudiengänge werden auf Grundlage der von Ihnen einzugebenden Daten und einzureichenden Bewerbungsunterlagen durchgeführt. Falsche und nicht gemachte Angaben oder unzureichend eingereichte Bewerbungsunterlagen führen zum Ausschluss vom Verfahren.

Please enter the grade point average for your previous studies. If you completed your studies abroad or have questions or concerns, please contact Mr. Heinz Aper under: [heinz.aper@uni-oldenburg.de](mailto:heinz.aper@uni-oldenburg.de).

**Degree achieved \***

**Type of Degree \***  [Hilfe](#)

**Previous Subject/Area of Study \***

1. subject  [Hilfe](#)
2. subject
3. subject

**Grade point average (ex. 257 for 2,57): \***

\* Mandatory Field

# Parallel Studies

[Universität](#) [Studium](#) [Lehre](#) [Forschung](#) [Nachwuchs](#) [Fakultäten](#) [International](#) [Weiterbildung](#)

[UNIVERSITÄT](#) [STUDIUM](#) [LEHRE](#) [FORSCHUNG](#) [NACHWUCHS](#) [FAKULTÄTEN](#) [INTERNATIONAL](#) [WEITERBILDUNG](#)

**NAVIGATION**

1. Einleitung  
 2. Studienbeginn  
 3. Angaben zur Person  
 4. Anschriften & Kommunikation  
 5. Hochschulzugangsberechtigung  
 6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)  
 7. Studienfach für Hauptantrag  
 8. Früheres Studium  
 9. Abgelegte Prüfungen  
 10. **Parallelstudium**  
 11. Beruf und Praxis  
 12. Abschließende Bemerkungen  
 13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

**PARALLELSTUDIUM**

Sofern Sie zum Semesterbeginn - gleichzeitig - auch noch an einer weiteren Hochschule/Fachhochschule in Deutschland eingeschrieben sind, geben Sie diese Hochschule bitte an.

Über die Zulassung zu einem Parallelstudium entscheidet die Universität Oldenburg. Bitte legen Sie den Unterlagen eine ausführliche Begründung und entsprechende Nachweise Ihrer ersten Hochschule/Fachhochschule bei; z.B. Studienbescheinigungen, Vor- und Zwischenprüfungen, etc.

Hochschule/Fachhochschule

dort angestrebter Abschluss

Studienform

**Studienfächer**

1. Fach   
 2. Fach   
 3. Fach

<< zurück **Kontrollansicht** weiter >>

If you will be enrolled at another institution parallel to your studies in Oldenburg, please enter the details below. The University of Oldenburg makes the decision pertaining to parallel studies. Please submit all necessary documents.

Institute of higher education

Degree sought

Type of studies

**Subject(s)**

1. subject

2. subject

3. subject

# Relevant Career Experience

Universität Studium Lehre Forschung Nachwuchs Fakultäten International Weiterbildung

NAVIGATION

Uni » Studium » Bewerbung/Einschreibung » Online-Bewerbung --> 30.09.2015 <--

BERUFSAUSBILDUNG NACH ERWERB DER HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG UND VOR STUDIENBEGINN

Berufsabschluss  Nein  Ja

Gesamtdauer der Berufsausbildung  (Anzahl der Monate)

zurück Kontrollansicht weiter

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

Vocational training after school leaving certificate and before beginning of studies.

Vocational training  Nein  Ja

Duration of training  Months

# Submit – Closing Remarks

The screenshot shows a web interface for the application process. At the top, there is a navigation menu with links: Universität, Studium, Lehre, Forschung, Nachwuchs, Fakultäten, International, Weiterbildung. Below this is a 'NAVIGATION' sidebar with a list of 13 steps. Step 12, 'Abschließende Bemerkungen', is highlighted. The main content area shows the breadcrumb 'Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung' and a section titled 'HINWEISE UND EIDESSTATTLICHE VERSICHERUNG'. It contains three paragraphs of text regarding the application process, a checkbox for consent, and a disclaimer. At the bottom, there are navigation buttons: 'zurück', 'Kontrollansicht', and 'abschicken'.

Universität Studium Lehre Forschung Nachwuchs Fakultäten International Weiterbildung

NAVIGATION

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. **Abschließende Bemerkungen**
13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

HINWEISE UND EIDESSTATTLICHE VERSICHERUNG

Ich beantrage hiermit die Teilnahme am Bewerbungsverfahren und versichere, dass meine Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind. Ich habe weder Studienzeiten noch Studienabschlüsse an deutschen Hochschulen/Fachhochschulen verschwiegen.

**Ich nehme zur Kenntnis, dass falsche oder verschwiegene Angaben zum Ausschluss vom Bewerbungsverfahren, beziehungsweise nach ihrem späteren Bekannt werden zum Widerruf der Zulassung, zum Widerruf der Immatrikulation bzw. zur Exmatrikulation führen.**

Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten der Universität Oldenburg unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen zur Verfügung gestellt werden. Durch das Abschicken der Daten erkläre ich mein Einverständnis über die vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

Hiermit erkläre ich im Falle einer Zulassung und Einschreibung mein Einverständnis über den elektronischen Versand der Benutzerdaten für die Services der IT-Dienste (Campusmanagementsystem Stud.IP, Webmail, OwnCloud).

Die Einwilligung kann verweigert oder jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

zurück Kontrollansicht abschicken

I hereby apply to participate in the application process and assure you that my information is complete and truthful. I have not withheld any periods of study nor degrees at German universities / colleges.

I understand that any false or concealed information provided will result in the cancellation of enrollment or withdrawal of enrollment.

I agree that my data at the University of Oldenburg will be provided in accordance with the privacy policy. By clicking send, I agree on the aforementioned points.

I agree that in the case of admission and enrollment that my data will be used for the services of the IT Department (Campus Management System Stud.IP., Webmail, Owncloud)

The consent can be refused or revoked at any time in the future.



NAVIGATION

1. Einleitung
2. Studienbeginn
3. Angaben zur Person
4. Anschriften & Kommunikation
5. Hochschulzugangsberechtigung
6. Angestrebter Studienabschluss (Hauptantrag)
7. Studienfach für Hauptantrag
8. Früheres Studium
9. Abgelegte Prüfungen
10. Parallelstudium
11. Beruf und Praxis
12. Abschließende Bemerkungen
13. Bewerbung abschließen

Uni > Studium > Bewerbung/Einschreibung > Online-Bewerbung

Die Dateneingabe war erfolgreich. Ihre BEWERBUNGSNUMMER ist **95533**.

Abschließende Schritte

1. Ausdruck des Antrages auf Zulassung. [drucken](#)  
(Empfehlung: Antrag 2 mal ausdrucken, damit Sie ein Exemplar mit Bewerbungsnummer für Ihre Unterlagen haben.)
2. Einsenden des unterschriebenen Antrages an die im Antrag angegebene Adresse zusammen mit den dort aufgeführten erforderlichen Nachweisen.
  - > Bitte keinen verstärkten Umschlag und keine Bewerbungsmappe oder Klarsichthüllen verwenden.
  - > Bitte nur angeforderte Unterlagen einsenden.

Am Ende der Bewerbungsfrist muss der Antrag mit den Unterlagen bei der Universität Oldenburg eingegangen sein. Es gilt nicht das Datum des Poststempels. Für die fristwahrende Abgabe von Anträgen finden Sie [hier](#) weitere Hinweise.

Eingangsbestätigung:

Wir empfehlen eine frankierte und an Sie adressierte Postkarte der Master-Bewerbung beizulegen. Nur so kann der Eingang Ihrer Bewerbungsunterlagen bestätigt werden.

Soeben wurde eine Bestätigungs-E-Mail mit weiteren Hinweisen an die von Ihnen angegebene Email-Adresse gesendet.

Sie haben die Möglichkeit zur eigenen Kontrolle einen Ausdruck Ihrer Daten anzufertigen. Bitte bewahren Sie den Ausdruck auf, er könnte für eventuelle Rückfragen benötigt werden. Bitte senden Sie die Kontrollansicht nicht an die Universität Oldenburg.

Sicherheitshinweis:

Bitte schließen Sie nun den Browser, damit nachfolgende Benutzer nicht Ihre eingegebenen Daten einsehen können.

[beenden](#)

Your application has been successfully submitted.  
Your application number is XXXXX.

### Final Steps

1. Print admissions application. (Suggestion: print twice, so that you have a copy for your records.)
2. Mail the application via post to the address provided on the application along with all necessary documents.
  - >Please no reinforced envelopes, folders or sheet protectors.
  - >Make sure to send only the required documents.

Your application should be received by the university no later than the application deadline. The date posted does not count. For information pertaining to deadlines, [click here](#).

### Acknowledgement of receipt

We recommend that you include a stamped and self-addressed postcard with your application. This is the only way to assure receipt of your application.

An email will also be sent to the email address which you provided.

You have the possibility to generate a control screen-shot of your information. This is for your documents and can be used in case of problems and concerns regarding to your application. Please do not mail this to the University of Oldenburg.

### Security notice

Please close the browser so that future users will not be able to see your personal information.



Bewerbernummer: 93739

Antrag auf Immatrikulation zum Promotion - Studium für das Sommersemester 2016

Sehr geehrte Damen und Herren,

Hiermit beantrage ich die Zulassung zum Studium an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg in das erste Fachsemester für den folgenden Studiengang

| Abschluss | Studientach/Studienfächer |
|-----------|---------------------------|
| Promotion | Informatik                |

Folgende Unterlagen sind dem Antrag auf Immatrikulation unbedingt beizufügen, ansonsten kann die Immatrikulation nicht erfolgen.

- Hochschulabschlusszeugnis in amtlich, mit Dienstiegel beglaubigter Kopie ODER Vorlage des Originals und eine einfache Kopie. Information: [Link](#)
- Kopie des Schreibens über die Zulassung zur Promotion, ausgestellt durch den jeweils zuständigen Promotionsausschuss. Alternativ eine Bestätigung der / des betreuenden Dozenten / Dozentin für eine befristete Einschreibung von einem Semester.
- Einen Kontoauszug (bei Online-Banking: Ausdruck der gebuchten Kontoauszüge) über die Einzahlung des Studien- und Semesterbeitrags in Höhe von 328,00€. Die Einzahlung ist vorzunehmen auf das Konto der Universität Oldenburg bei der LzO Oldenburg, IBAN DE 15 2805 0100 0001 888088, BIC BRLADE21LZO. Als Verwendungszweck geben Sie bitte Ihren Namen an. Die Angabe der Matrikel-Nummer entfällt, da es sich um eine Neueinschreibung handelt. Dieser Betrag reduziert sich um 75,00 € auf 253,00 €, wenn Sie ein aus öffentlichen Mitteln finanziertes Stipendium für ein Promotionsstudium bekommen. Von der Zahlung des Studienbeitrages sind Sie befreit. Über die evtl. Erstattung der Kosten für das Semesterticket entscheidet der ASTA der Universität Oldenburg, siehe Internet:[Link](#)
- Gegenbenfalls Nachweis über ein aus öffentlichen Mitteln finanziertes Stipendium.
- Vorlage des Personalausweises oder Reisepasses bei persönlicher Einschreibung; Kopie der Geburtsurkunde, des Personalausweises oder des Reisepasses bei schriftlicher Einschreibung
- Bei schriftlicher Immatrikulation per Post: Rückumschlag, an Sie selbst adressiert, Format DIN A4, mit € 1,45 frankiert (nicht notwendig, wenn Sie bereits an der Universität Oldenburg eingeschrieben waren/sind)

Ich versichere, dass alle Angaben der Online-Einschreibung vollständig und richtig sind  
Ich habe weder ein derzeitiges noch ein früheres Hochschulstudium verschwiegen.

Ort Datum Unterschrift

John Doe  
Your-Address-Here 123  
26127 Oldenburg  
E-Mail: John.doe@uni-oldenburg.de  
Matrikel-Nr: 1234567

An die  
Carl von Ossietzky Universität Oldenburg  
Immatrikulationsamt  
Postfach 2503  
26111 Oldenburg

Bewerbernummer: 12345

Application for Admission for Doctoral and PhD programs –Summer Semester

To whom it may concern,

With this application, I wish to apply for the first semester of studies at the Carl von Ossietzky University of Oldenburg in the following subject.

| Degree | Subject(s)       |
|--------|------------------|
| PhD    | Computer Science |

The following documents must be attached to the application, otherwise a matriculation is impossible.

- Officially certified, sealed copy of University degree certificate OR the original and a simple copy. Info: [Link](#)
  - Copy of your admissions letter from the responsible PhD committee. Alternatively, a letter from a supervising professor for a limited admission of one semester.
  - A Bank statement (for online banking, a print-out of your transactions will do) showing payment of the semester fee of [REDACTED] €. Payment should be made to the University of Oldenburg through their LzO bank account IBAN DE 15 2805 0100 0001 988088, BIC BRLADE21LZO. Please use your name reference. You do not have to enter a student id number since you do not yet have one. The fee will reduce by [REDACTED] € (resulting in a total fee of [REDACTED] €) if you are a scholarship recipient. There is no tuition fee. For a possible reimbursement of the price of the semesterticket, please contact ASTA. [Link](#)
  - Proof of scholarship, if applicable.
  - Copy of Personal ID or Passport (enrollment in person). Copy of birth certificate, passport or personal ID (for written enrollment).
  - By written matriculation by post: Self-addressed envelope DIN A4 (€1,45 postage) (not necessary if you were previously enrolled at the university of Oldenburg).
- I certify, that everything provided in the online application is complete and true.  
I have not withheld any current or previous studies.

Place, Date, Signature