

Anmeldung für den Durchgang 2024/25

Zertifikatsprogramm Weiterbildung „Schulische Sonderpädagogik“

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg
C3L – Center für lebenslanges Lernen
Weiterbildung Schulische Sonderpädagogik
26111 Oldenburg

oder per E-Mail an:
weiterbildung-sonderpaedagogik@uni-oldenburg.de

Meine Daten

Frau Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

Privatanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

Arbeitgeber

Funktion/Position

Firmenanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

Angaben zum Werdegang

Angaben zur Schulbildung

- Hauptschulabschluss
- Mittlere Reife. Realschulabschluss, Fachschulreife
- Abitur, allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife
- anderer Schulabschluss:

Angaben zur Berufsausbildung

- Abgeschlossene Berufsausbildung mit pädagogischem Hintergrund, und zwar als:
- Abgeschlossene Berufsausbildung ohne pädagogischen Hintergrund, und zwar als:
- Keine abgeschlossene Berufsausbildung

Angaben zu bisherigen Studienzeiten

Ich habe bereits studiert:

Studienfach:

Anzahl absolvierter Fachsemester:

Erzielter Abschluss:

Master Bachelor Diplom Sonstiger Keiner

Ich studiere momentan

an der Universität Oldenburg

an einer anderen Hochschule

Studienfach:

Aktuelles Fachsemester:

Angestrebter Abschluss:

Master Bachelor Sonstiger:

Angaben zur Berufserfahrung

Berufserfahrung im Schulkontext/mit pädagogischem Hintergrund (inkl. aktueller Tätigkeit)

Position	Träger/Schule	Tätigkeiten	Dauer (von-bis)

Bitte hängen Sie der Anmeldung **unbedingt folgende Nachweise** für die Prüfung der Teilnahmevoraussetzung in **einfacher Kopie (Scan)** an:

1.)	<ul style="list-style-type: none"> - Nachweis eines pädagogischen Hochschulabschlusses (mindestens Bachelorniveau, z.B. B.A. Sozialpädagogik oder M.A. Erziehungswissenschaften) ODER - Nachweis eines Master of Education bzw. 1. Staatsexamens ODER - ggf. weitere Studien- bzw. Masterabschlüsse auf vergleichbarem Niveau
2.)	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitgeberbescheinigung über mind. 2-jährige einschlägige Berufserfahrung im Schulkontext (Bescheinigung nach Möglichkeit mit Tätigkeitsschwerpunkten)

Module und Termine

Sollte - aufgrund unvorhersehbarer Rahmenbedingungen (z. B. einer der Pandemie) - die Durchführung von Präsenzveranstaltungen vor Ort an der Universität Oldenburg nicht möglich sein, werden die Präsenztermine online umgesetzt oder verschoben.

<u>DAS 1 (Diploma of Advanced Studies)</u> Grundlagen der Sonderpädagogik	<u>DAS 2 (Diploma of Advanced Studies)</u> Sonderpädagogik und inklusive Bildung
Modul 1	Modul 4
Einführung und Grundlagen der Sonderpädagogik und Inklusion (10 KP) Prof. Dr. Clemens Hillenbrand, Prof. Dr. Marie-Christine Vierbuchen, Olaf Meyer-Ahrens Modulbeginn: 09.04.2024 Onboarding (online): 09.04.2024 Präsenz 1: 03./04.05.2024 (Fr 15-20 Uhr, Sa 9-16 Uhr) Präsenz 2: 09./10.08.2024 (Fr 15-20 Uhr, Sa 9-16 Uhr) Modulende: 10.08.2024	Spezifische Förderung (10 KP) Prof. Dr. Clemens Hillenbrand, Prof. Dr. Teresa Sansour, Maria Kollmer Durchführung Wintersemester 2024/25 Nähere Informationen folgen
Modul 2	Modul 5
Grundlagen sonderpädagogischen Handelns (10 KP) Prof. Dr. Heinrich Ricking, Dr. Alissa Schüürmann, Victoria Pöchmüller Modulbeginn: 08.04.2024 Onboarding (online): 08.04.2024 Präsenz 1: 31.05./01.06.2024 (Fr 15-20 Uhr, Sa 9-16 Uhr) Präsenz 2: 27./28.09.2024 (Fr 15-20 Uhr, Sa 9-16 Uhr) Modulende: 28.09.2024	Förderung der emotional-sozialen Entwicklung (10 KP) Dr. Tijs Bolz, Bastian Rieß Durchführung Sommersemester 2025 Nähere Informationen folgen
Modul 3	Modul 6
Unterrichtsbasierte Förderung (10 KP) Dr. Ralf Martenstein, Benjamin Möbus Durchführung Wintersemester 2024/25 Nähere Informationen folgen	Förderung bei Lernschwierigkeiten (10 KP) Dr. Julia Pitters, Dr. Alissa Schüürmann, Dr. Matthias Schulden Durchführung Sommersemester 2025 Nähere Informationen folgen

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich für folgende Module des Weiterbildungsprogramms "**Schulische Sonderpädagogik**" an:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Modul 1: Einführung/Grundlagen der Sonderpädagogik u. Inklusion: 990 €
<input type="checkbox"/> Modul 2 - Grundlagen sonderpädagogischen Handelns: 990 €
<input type="checkbox"/> Modul 3 - Unterrichtsbasierte Förderung: 990 €
ODER
<input type="checkbox"/> Modul 1-3 DAS 1 (Diploma of Advanced Studies) Grundlagen Sonderpädagogik: 2.880 € | <input type="checkbox"/> Modul 4 - Spezifische Förderung: 990 €
<input type="checkbox"/> Modul 5 - Förderung der emotional-sozialen Entwicklung: 990 €
<input type="checkbox"/> Modul 6 - Förderung bei Lernschwierigkeiten: 990 €
ODER
<input type="checkbox"/> Modul 4-6 DAS 2 (Diploma of Advanced Studies) Sonderpädagogik und inklusive Bildung: 2.880 € |
| <input type="checkbox"/> Paketpreis: Modul 1 - Modul 6: (DAS 1 + DAS 2): 5.640€ | |

Gewünschte Zahlungsweise

Das Entgelt für das Weiterbildungsprogramm/die Module wird durch die Universität Oldenburg mit Beginn eines Angebots in Rechnung gestellt.

Bitte legen Sie die Zahlungsweise fest:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Gesamtzahlung | <input type="checkbox"/> per Überweisung
<input type="checkbox"/> per Banklastschrift
(Nur per SEPA-Lastschrift möglich) | Das Entgelt wird mit Beginn des Weiterbildungsprogramms/Moduls fällig. Sie können dieses per Überweisung oder Banklastschrift begleichen. |
| <input type="checkbox"/> Teilzahlung | <input type="checkbox"/> per Banklastschrift
(Nur per SEPA-Lastschrift möglich) | Die Teilzahlung eines DAS in zwei Raten oder beider DAS in drei Raten ist möglich.

Die Beträge werden jeweils zu Semesterbeginn zum 15. April und zum 15. Oktober von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen. |

Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichtenden Entgelte bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen (bitte oben bei der Zahlungsweise ankreuzen). Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber*in

Bankname

IBAN

BIC

Rechnungsempfänger*in

Rechnung an Teilnehmer*in

Die per E-Mail verschickte Rechnung soll adressiert werden an:

- die angegebene Privatadresse
- die angegebene Firmenanschrift

Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber

Die per E-Mail verschickte Rechnung soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift

E-Mail

Unterschrift

Unterschrift Teilnehmer*in

Unterschrift Kontoinhaber*in oder Arbeitgeber
(falls nicht mit Teilnehmer*in identisch)

Ort und Datum

Unterschrift

Ort und Datum

Unterschrift

Informationen zur Teilnahme

1. Teilnahmeentgelt

(1) Für die Teilnahme am Weiterbildungsprogramm/an Modulen werden Teilnahmeentgelte - wie oben dargestellt - erhoben. Bei einer Anmeldung per E-Mail oder Fax ist das Versanddatum, bei der Anmeldung per Post ist das Datum des Poststempels entscheidend.

(2) Das Teilnahmeentgelt wird mit Beginn des Zertifikatsprogramms/Moduls fällig. Es erfolgt eine Rechnungsausstellung der Universität Oldenburg. Der Versand der Rechnungen erfolgt ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang).

(3) Die Teilzahlung eines DAS in zwei Raten oder beider DAS in drei Raten ist möglich. Die erste Teilzahlung wird zu Beginn des Zertifikatsprogramms fällig. Die Abbuchung aller Teilzahlungen erfolgen jeweils zu Semesterbeginn zum 15. April und zum 15. Oktober. Die Beträge werden zu den genannten Terminen von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen.

2. Anmeldung

(1) Die Anmeldung erfolgt für alle oben beschriebenen Veranstaltungen der jeweiligen Module.

(2) Anmeldungen werden nur schriftlich entgegengenommen (Versendung des ausgefüllten Anmeldeformulars als Brief oder E-Mail).

(3) Eine Anmeldung für das Zertifikatsprogramm ist nach Anmeldeschluss nicht mehr möglich.

(4) Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

3. Zulassung

(1) Sofern Sie einen Zertifikatsabschluss anstreben (gilt nicht für die Belegung von Einzelmodulen) müssen folgende Voraussetzungen erfüllt und nachgewiesen werden:

i. Nachweis Hochschulabschluss

- (a) ein pädagogischer Hochschulabschluss (z.B. B.A. Sozialpädagogik, M.A. Erziehungswissenschaften) ODER
- (b) Master of Education bzw. 1. Staatsexamen ODER
- (c) ggf. weitere Studien- bzw. Masterabschlüsse auf vergleichbarem Niveau

UND

ii. Nachweis Berufserfahrung

- mind. 2-jährige einschlägige Berufserfahrung im Schulkontext (Arbeitgeberbescheinigung nach Möglichkeit mit Tätigkeitsschwerpunkten)

(2) Es können i.d.R. maximal 25 Personen am Weiterbildungsprogramm/pro Modul teilnehmen.

(3) Die Zulassung zum Weiterbildungsprogramm erfolgt nach Prüfung der eingegangenen Anmeldungen in der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen.

(4) Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über die Zulassung bzw. eine Information, wenn das Weiterbildungsprogramm schon ausgebucht sein sollte.

4. Durchführung

(1) Das Weiterbildungsprogramm wird ab einer Teilnehmendenzahl von i.d.R. 15 Personen durchgeführt.

(2) Wird die Mindestteilnehmerzahl unterschritten, kann das Weiterbildungsprogramm von der Universität Oldenburg abgesagt werden. Darüber werden Sie rechtzeitig (i.d.R. spätestens 10 Tage vor Start des Programms) informiert. Über eine Rückerstattung von bereits entrichteten Entgelten hinaus sind weitere Ansprüche ausgeschlossen.

5. Abmeldung

(1) Eine Abmeldung vom Weiterbildungsprogramm ist nur schriftlich unter Angabe von Gründen an das Center für lebenslanges Lernen (C3L) möglich.

(2) Bei einer Abmeldung kann auf Antrag der Teilnehmerin bzw. des Teilnehmers eine Erstattung der Gebühr erfolgen:

- (a) Eine kostenfreie Stornierung der Anmeldung ist bis zu sechs Wochen vor Beginn des Zertifikatsprogramms/Moduls möglich.
- (b) Bei einer Abmeldung ab sechs Wochen vor Beginn des Zertifikatsprogramms/Moduls werden 50% des Teilnahmeentgelts als Stornoentgelt fällig, sofern der Platz nicht anderweitig vergeben werden kann.
- (c) Bei einer Abmeldung nach Beginn des Zertifikatsprogramms/Moduls ist das volle Teilnahmeentgelt zu entrichten.

(3) Ohne vorherige Abmeldung ist bei Fernbleiben vom bzw. Nichtteilnahme am Weiterbildungsprogramm/den Modulen das volle Teilnahmeentgelt zu entrichten.

(4) Wird bei einer Abmeldung das Weiterbildungsprogramm/das Modul zu einem späteren Zeitpunkt wiederholt, wird bei der Wiederholung das volle Teilnahmeentgelt in Rechnung gestellt. Bereits eventuell entrichtete Teilzahlungen bei einer vorherigen Abmeldung werden nicht verrechnet.

6. Leistungen der Universität Oldenburg

Die Leistungen der Universität Oldenburg in den einzelnen Modulen und Seminaren beinhalten:

- die Bereitstellung von Studienmaterialien (PDF),
- die Organisation der Präsenzphasen/Web-Seminare,
- die Beratung und Begleitung durch die Mentorin bzw. den Mentor,
- die Beratung und Begleitung durch die Dozenten*innen,
- die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung und deren Support,
- die Durchführung und Bewertung der optionalen Prüfungen,
- die Ausstellung einer Bescheinigung bzw. eines Zertifikates zum Ende des Zertifikatsprogramms/Moduls, wenn alle erforderlichen Voraussetzungen erfüllt sind.

7. Bescheinigung

(1) Eine Bescheinigung über die Teilnahme an den Modulen bzw. am Weiterbildungsprogramm wird ausgestellt, wenn an mindestens 75% aller Veranstaltungen teilgenommen wurde und keine Zahlungspflichten mehr bestehen.

8. Zertifikat

(1) Ein Zertifikat für die Teilnahme am Weiterbildungsprogramm wird ausgestellt, wenn an mindestens 75% aller Veranstaltungen teilgenommen wurde, die schriftliche Prüfungsleistung erfolgreich abgelegt wurde und keine Zahlungspflichten mehr bestehen.

9. Datenschutzhinweis

(1) Ihre Daten werden nach § 17 NHG erhoben und gespeichert und zur Durchführung des von Ihnen gewählten Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb des Weiterbildungsprogramms ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Sie verpflichten sich, keine Daten von anderen Teilnehmenden aus dem Weiterbildungsprogramm (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.

(4) Um die Lernbetreuung der Teilnehmenden zu gewährleisten, werden in der internetgestützten Lernumgebung die Login-Zeitpunkte ausgewertet und den Lehrenden über die Lernumgebung zur Verfügung gestellt.